

Негосударственное образовательное частное учреждение
«Академия успешного бизнеса»



«Утверждаю»

Директор

НОЧУ «Академия успешного бизнеса»

Э. С. Митюкова

«20» июня 2016 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ
квалификации на базе среднего и высшего профессионального
образования**

**«УСН: спорные вопросы, подготовка к отчетности.
Бухгалтерский учет на «упрощенке»».**

РАЗДЕЛ 1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

N	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Выездные занятия, деловые игры и	Практ., семинарские занятия	
1.	Налог при упрощенной системе налогообложения	4	4	-	-	-
2.	Оформление и налогообложение трудовых взаимоотношений	5	5	-	-	-
3.	Кассовые операции	1	1	-	-	-
	Итоговая аттестация	-	-	-	-	тестирование
	ИТОГО:	10	10	-	-	

РАЗДЕЛ 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы дополнительного профессионального образования по теме «УСН: спорные вопросы, подготовка к отчетности. Бухгалтерский учет на «упрощенке»», разработанная на основании федеральных требований к программам переподготовки и повышения квалификации специалистов.

Цели:

- актуализация имеющихся у слушателей знаний в предметной области программы путем раскрытия состава и содержания законодательства и иных нормативных актов, принятых в течение двух календарных лет до проведения занятий;
- формирование и закрепление у слушателей передовых современных навыков («лучших практик») практического владения материалом предметной области программы;
- расширение делового кругозора слушателей за пределы узкоспециализированных областей деятельности.

Категория слушателей: лица, имеющие высшее профессиональное (экономическое или юридическое)

образование и стаж работы по специальности не менее 3-лет; лица, имеющие аттестат аудитора или профессионального бухгалтера.

Продолжительность обучения: 10 академических часов, 1 день.

Форма обучения: очная (дневная, с отрывом от основной работы).

Режим занятий: 10 часов в день.

Дни занятий: в соответствии с расписанием занятий.

Преподаватель: Митюкова Эльвира Сайфулловна.

Структура образовательной программы: Программа состоит из трех образовательных тем, каждая из которых включает в себя области знаний гражданского, бухгалтерского и налогового законодательства.

Методические материалы к программе готовятся по каждой из дисциплин, обновляются не реже, чем ежегодно и состоят из вновь принятых нормативных документов, сравнения действующих практик (требований нормативных документов) с использовавшимися ранее, судебной практики, методических разработок государственных органов и образовательных организаций.

Промежуточный контроль знаний программой не предусматривается.

Итоговый контроль знаний проводится в форме тестирования.

Оценочными материалами по программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые в итоговой аттестации.

Документ об образовании - удостоверение о повышении квалификации, выдается лицам, прошедшим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию.

Сведения об аккредитации: -

(планируется, что программа будет аккредитована в качестве программы повышения квалификации Институтом профессиональных бухгалтеров России)

Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы:

Специалист должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

- успешно применять в практической деятельности знания и навыки, полученные в ходе освоения программы повышения квалификации;
- разъяснять коллегам и подчиненным содержание нормативных актов и лучших практик, с которыми он был ознакомлен в ходе повышения квалификации, и уметь ставить соответствующие задачи;
- поддерживать общественный статус профессии через демонстрацию высокого профессионального уровня и результатов работы.

РАЗДЕЛ 3. ПРЕДМЕТНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЛОГ ПРИ УПРОЩЕННОЙ СИСТЕМЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок перехода на упрощенную систему налогообложения, ограничения для работы на УСН. Выбор наиболее оптимального способа уплаты налога при УСН

1.2. Комментарий к изменениям главы 26.2 НК РФ

1.3. Правила признания доходов и расходов при упрощенной системе налогообложения (списание стоимости основных средств, товаров, материалов, услуг, НДС, зарплаты и налогов с нее, расходов на страхование, обучение, подписку, возврат авансов и пр.)

1.4. Типичные ошибки бухгалтера: расходы, которые нельзя учесть при УСН. Спорные доходы (безвозмездное пользование, возврат переплаты по налогам, платежи третьих лиц, кредиторская задолженность)

- 1.5. Посреднические операции на практических примерах. Правила определения доходов и расходов у поставщика и посредника (комиссионера, агента). Случаи, когда «упрощенец» должен выставить счета-фактуры
- 1.6. Убыток при УСН. Расчет минимального налога. Правила зачета авансовых платежей при уплате минимального налога
- 1.7. Особенности заполнения книги доходов и расходов, исчисления авансового платежа по УСН
- 1.8. Сложные вопросы налогообложения при переходе с общего режима на УСН и обратно, при совмещении режимов (УСН и ЕНВД)

2. ОФОРМЛЕНИЕ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ТРУДОВЫХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

- 2.1. Комментарий к изменениям трудового и налогового законодательства
- 2.2. Изменения расчета и уплаты НДФЛ, страховых взносов предпринимателями и компаниями, применяющими УСН. Новые ставки, правила предоставления льгот, сдача отчетности. Персонифицированная отчетность
- 2.3. Новые особенности исчисления отпускных. Расчет компенсации за неиспользованный отпуск. Правила определения среднего заработка
- 2.4. Оформление командировочных расходов. Особенности исчисления пенсионных взносов и НДФЛ при выплате суточных, премий, компенсаций, материальной помощи и пр.
- 2.5. Изменения в исчислении пособий по временной нетрудоспособности и беременности и родам. Практические примеры расчета больничных.
- 2.6. Спорные вопросы применения льгот по НДФЛ и пенсионным взносам. Типичные ошибки при расчете налогов

3. КАССОВЫЕ ОПЕРАЦИИ

- 3.1. Новый порядок работы с наличными деньгами. Применение ККМ и бланков строгой отчетности.