

Негосударственное образовательное частное учреждение
«Академия успешного бизнеса»



«Утверждаю»
Директор

НОЧУ «Академия успешного бизнеса»

Э. С. Митюкова
«20» июня 2016 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ
квалификации на базе среднего и высшего профессионального
образования
«Бухгалтер при упрощенной системе налогообложения».**

РАЗДЕЛ 1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

N	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Выездные занятия, деловые игры и	Практ., семинарские занятия	
1.	Практический курс для начинающих бухгалтеров по ведению бухгалтерского и налогового учета	20	-	-	-	-
2.	Курсы по выбору:					
	Практика работы в программе 1С	48	-	-	-	-
	Практический курс по спорным вопросам налогового законодательства и прохождению налоговых проверок	16	-	-	-	-
	Практический курс по кадровому учету и налогообложению взаимоотношений с работниками	16	-	-	-	-
	Практический курс по спорным вопросам применения упрощенной системы налогообложения и ЕНВД	16	-	-	-	-
	Итоговая аттестация	-	-	-	-	экзамен
	Междисциплинарный контроль:	2				
	ИТОГО:	70	-	-	-	

РАЗДЕЛ 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы дополнительного профессионального образования по теме «Бухгалтер при упрощенной системе налогообложения», разработанная на основании федеральных требований к программам переподготовки и повышения квалификации специалистов.

Цель: Сформировать профессиональные знания и навыки ведения бухгалтерского и налогового учета, адекватные современным условиям российского бизнеса

Категория слушателей: студенты, сотрудники финансово-экономических служб, начинающие бухгалтеры

Продолжительность обучения: 70 академических часов, 1 месяц.

Форма обучения: очная (вечерняя, без отрыва от основной работы).

Режим занятий: 3 часа в день.

Дни занятий: в соответствии с расписанием занятий.

Преподаватель: Саегаалиева Лилия Фангаровна.

Структура образовательной программы: Программа состоит из двух образовательных модулей – относительно завершенных учебных курсов длительностью 20 и 48 часов

Модуль I. «Практический курс для начинающих бухгалтеров по ведению бухгалтерского и налогового учета» (объем 20 часов)

Модуль II Курсы по выбору, состоящий из курсов по выбору (объем 48 часов).

Слушатель может выбрать любые три курса из следующих (каждый объемом 16 часов):

- Практика работы в программе 1С;
- Практический курс по спорным вопросам налогового законодательства и прохождению налоговых проверок;
- Практический курс по кадровому учету и налогообложению взаимоотношений с работниками;
- Практический курс по спорным вопросам применения упрощенной системы налогообложения и ЕНВД

Междисциплинарный экзамен предполагает наличие билетов по каждой дисциплине из тех, которые выбрал слушатель.

В рамках ориентации на современные образовательные технологии программа предполагает вариативность сроков обучения в зависимости от исходного уровня подготовленности слушателей. Исходный уровень измеряется междисциплинарным экзаменом. По его результатам возможна корректировка индивидуальных программ.

Методические материалы к программе готовятся по каждой из дисциплин, обновляются не реже, чем ежегодно и состоят из вновь принятых нормативных документов, сравнения действующих практик (требований нормативных документов) с использовавшимися ранее, судебной практики, методических разработок государственных органов и образовательных организаций.

Промежуточный контроль знаний программой не предусматривается.

Итоговый контроль знаний проводится в форме тестирования.

Оценочными материалами по программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые в итоговой аттестации.

Документ об образовании - удостоверение о повышении квалификации, выдается лицам, прошедшим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию.

Сведения об аккредитации: -

(планируется, что программа будет аккредитована в качестве программы повышения квалификации Институтом профессиональных бухгалтеров России.)

Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы:
Специалист должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

- успешно применять в практической деятельности знания и навыки, полученные в ходе освоения программы повышения квалификации;
- разъяснять коллегам и подчиненным содержание нормативных актов и лучших практик, с которыми он был ознакомлен в ходе повышения квалификации, и уметь ставить соответствующие задачи;
- поддерживать общественный статус профессии через демонстрацию высокого профессионального уровня и результатов работы.

РАЗДЕЛ 3. ПРЕДМЕТНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ БУХГАЛТЕРОВ ПО ВЕДЕНИЮ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

- 1.1. Основы бухгалтерского учета. Первичные и сводные документы. Учет денежных средств. Кредитных и заемных операций
- 1.2. Основные средства и нематериальные активы. Материально-производственные запасы. Учет труда и его оплаты
- 1.3. Налог при упрощенной системе налогообложения

2. КУРСЫ ПО ВЫБОРУ

- 2.1. Практика работы в программе 1С
 - 2.1.1. Ввод данных в программу 1С, настройка параметров учета
 - 2.1.2. Отражение операций в программе 1С и составление отчетности
- 2.2. Практический курс по спорным вопросам налогового законодательства и прохождению налоговых проверок
 - 2.2.1. Транспорт на предприятии. Актуальные вопросы учета и налогообложения транспорта и ГСМ
 - 2.2.2. Налоговая проверка: порядок проведения, способы защиты налогоплательщика
- 2.3. Практический курс по кадровому учету и налогообложению взаимоотношений с работниками
 - 2.3.1. Заработная плата и другие трудовые выплаты. Практика прохождения трудовых проверок
 - 2.3.2. Расчеты с подотчетными лицами
- 2.4. Практический курс по спорным вопросам применения упрощенной системы налогообложения и ЕНВД
 - 2.4.1. УСН: порядок исчисления налога, изменения в законодательстве, спорные ситуации
 - 2.4.2. ЕНВД: порядок исчисления налога, изменения в законодательстве, спорные ситуации